

Innkalling og saksliste styremøte Norsk kulturskoleråd region Øst

Dato og tid:	Onsdag 21. juni 2017 kl. 12:00 -1600
Sted :	<u>Sentralen</u> , Øvre Slottsgate 2, M303

17/31 Godkjenning av innkalling og saksliste

E-post sendt 15. mai 2017:

Styremøte 21. juni 2017 12:00 - 16:00

Langtidsplanlegging er viktig i en hektisk hverdag, og møtet vil finne sted på Sentralen – altså her. Du kan også se frem til at vi møtes i rom 303.

Forslag til vedtak: Innkalling og saksliste til styremøte 21.06.17 godkjennes

17/32 Godkjenning av referat fra styremøte 21.06.2017

Vedlegg: Referat fra styremøte 21.06.2017

Forslag til vedtak: Referat fra styremøte 21.06.2017 godkjennes.

17/33 Styreinstruks for fylker/regioner i Norsk kulturskoleråd.

Vedlegg: Mal for styreinstruks.

Forslag til vedtak: Styreinstruks for region øst iverksettes fra 1. august 2017.

17/34 Årshjul for politisk arbeid

Vedlegg: Årshjul for politisk arbeid.

Forslag til vedtak:

17/35 Bemanning og kontor fra 1. august 2017

Vedlegg: Se vedlagte saksfremlegg.

Forslag til vedtak:

Region Øst
Kontor: Storgata 8, Oslo
Post: Pb. 8723 St. Olavs plass, 0028 OSLO
rut.jorunn.ronning@kulturskoleradet.no Tlf. + 47 91842830
torkel.oien@kulturskoleradet.no Tlf. + 47 48063060

17/36 Regnskap 1. kvartal

Vedlegg: Se vedlagte saksfremlegg.

Forslag til vedtak:

17/37 IRIS kammerorkester

Vedlegg: Se vedlagte saksfremlegg.

Forslag til vedtak:

17/38 Eventuelt

Henrik Eurenus, (sign)
Styreleder

Lars Emil Johannessen (sign)
Rådgiver

Region Øst

Kontor: Storgata 8, Oslo

Post: Pb. 8723 St. Olavs plass, 0028 OSLO

rut.jorunn.ronning@kulturskoleradet.no Tlf. + 47 91842830

torkel.oien@kulturskoleradet.no Tlf. + 47 48063060

Referat styremøte Norsk kulturskoleråd region Øst

Dato og tid:	Fredag 21. april 2017 kl. 1330 -1600
Sted :	Norges Musikkhøgskole, rom 01011 (1. etg. i nybygget – 2. hus)

Til stede:

Styreleder Henrik Eurenus

Nestleder Kari Pahle

Gro Malones Styremedlem

Kjersti Sandvik Styremedlem

Eli Engstad Risa Styremedlem

Sigbjørn Solheim Styremedlem

Anine Skou Styremedlem

Ole Thomas Evensen Varamedlem

Forfall:

Birgitte Magnus Varamedlem

17/21 Godkjenning av innkalling og saksliste

Vedtak:

Innkalling og saksliste til styremøte 17.03.17 godkjennes.

17/22 Godkjenning av referat fra siste styremøte

Vedtak:

Referat fra styremøtet 28.02.2017 godkjennes.

17/23 Orientering om rådgiverressurser i region øst.

Vedtak:

1. Styret tar saken til orientering.
2. Administrasjonen bes legge frem en oversikt over oppgaver som skal gjøres fra 1. august 2017 på neste møte.

17/24 Møteplan for styremøter 2017

Vedtak:

Møteplan for 2017 godkjennes.

17/25 Planlegging av regionsmøte 11. mai

Vedtak:

Styret tar arbeidet til orientering og ønsker følgende prioriteringer:

1. Omvisning og presentasjon av nybygget
2. Gruppearbeid som grunnlag for kommende landsstyremøte
 - a. Virksomhetsplan
 - b. Røeutvalget
3. KS – medlemsdialog
4. Erfaringsdeling med fokus på Østfold

17/25 Kulturskoledagene 2018

Vedtak:

Styret tar saken til orientering og videre innspill sendes Rut Jorunn Rønning innen 2. mai 2017.

17/26 Landsstyremøte

Vedtak:

Henrik Eurenus, Sigbjørn Solheim og Anine Skou meldes på til landsstyremøte 2017.

17/27 Lokaler - Seilduken

Vedtak:

1. Styret tar informasjon fra nestleder til orientering og følges opp videre av sentralletet i samarbeid med styreleder.
2. Styret anser det viktig at nytt kontor har fokus på:
 - a. Bærekraftig økonomi.
 - b. Relevant kontormiljø.
 - c. God stedsplassering.

17/28 Politisk handlingsplan

Vedtak:

Handlingsplanen blir tema på neste styremøte før sommeren.

Region Øst

Kontor: Storgata 8, Oslo

Post: Pb. 8723 St. Olavs plass, 0028 OSLO

rut.jorunn.ronning@kulturskoleradet.no Tlf. + 47 91842830

torkel.oien@kulturskoleradet.no Tlf. + 47 48063060

17/29 Lokale prosjekter - status og informasjon

UMM, DKS-UKM -kulturskole (prosjekt i Akershus), KS medlemsdialog.

Vedtak: Styret tar informasjonen til orientering og ber om at prosjektene synliggjøres i sak 17/23.

17/30 Eventuelt

Drømmestipendet 2017

Vedtak: Styret tar informasjonen til orientering.

IRIS kammerorkester

Vedtak: Styret tar informasjonen til orientering og ber om at dette kommer opp som sak på neste styremøte.

Henrik Eurenus, (sign)
Styreleder

Lars Emil Johannessen (vikar for Rut Jorunn Rønning) (sign)
Rådgiver



STYREINSTRUKS NORSK KULTURSKOLERÅD

- fylker og regioner

1. Grunnleggende utgangspunkt for styrets arbeid i henhold til vedtektenes paragraf 3.5.1

Styret består av *antall som stemmer med vedtak på årsmøte*. Ved stemmelikhet har leder dobbeltstemme.

Styret leder Norsk kulturskoleråds *fylkes-/regionsavdelings* virksomhet og iverksetter organisasjonens vedtak og planer. Styret fastsetter årsbudsjett for den samlede virksomhet. Styret skal ta initiativ i saker som kan fremme og utvikle kulturskolene og for øvrig være pådriver for skolenes interesser. Alle vedtak skjer med simpelt flertall, og styret er beslutningsdyktig når over halvparten av styrets medlemmer møter. Styret kan velge underutvalg og faglige sammensatte referansegrupper og arbeidsgrupper i henhold til vedtatte virksomhetsplan for perioden.

Styret innstiller overfor årsmøte kandidater til valgkomité.

Styret har ansvar for å ivareta kulturskolenes interesser ovenfor offentlige myndigheter.

Fylkes-/regionstyret skal ta initiativ i saker som fremmer kulturskoleeierne interesser i deres fylke/region.

Det skal årlig arrangeres et ledermøte der ledere fra kulturskolene i *fylke-/region* inviteres.

Styreleder	Nestleder	Styremedlem	Styremedlem
Styremedlem	Styremedlem	Styremedlem	

2. Styreplan - årsplan 2017

Styremøte	Dato	Sted	Saker
2017 - 01	Gjennomført		Styrets egevaluering
2017 – 02	Gjennomført		Regnskap 4. kvartal året før
2017 – 03	18. september		Regnskap 1. kvartal Signering av årsregnskap
2017 – 04	23. oktober		Regnskap 2.kvartal
2017 – 05	8. desember		Regnskap 3.kvartal Budsjett 2018 Sjekkliste for styrearbeid gjennomgås og revurderes Styreplan for 2018

3. Styremøter og styrets arbeidsform

Det avholdes 4 – 6 styremøter årlig.

Styret vil også benytte seg av kulturskolerådets internettbaserte møteverktøy Easymeeting når det er hensiktsmessig.

Ekstraordinær styrebehandling kan gjennomføres der spesielle saker krever styrets behandling og godkjenning.

Styrets medlemmer skal i forkant av styremøtene sette seg inn i de aktuelle saker og oversendt underlagsdokumentasjon. Styrets medlemmer skal påse at de ikke forstyrres eller må håndtere andre oppgaver under styrearbeidets gang.

Styret fordeler oppgaver og ansvar for styrerelaterte oppgaver på en hensiktsmessig oppgave.

Styrets leder og nestleder utgjør styrets arbeidsutvalg sammen med rådgiver.

Styrets leder er medlem av landsstyret i Norsk kulturskoleråd.

Styreleder	Nestleder	Styremedlem	Styremedlem
Styremedlem	Styremedlem	Styremedlem	

4. Styrets sekretærfunksjon

Sekretærfunksjonen innebærer utsendelse av innkalling, sakskart, sørge for at styrets protokoller er oppdatert og godkjente til enhver tid.

Sakskart og protokoller publiseres på kulturskolerådets nettsted og oppbevares fysisk i egen perm på brannsikket sted.

5. Innkallingsprosedyrer og forutsetninger

Innkalling til de ordinære styremøtene skal sendes senest én måned før hvert styremøte. Innkallingen sendes per e-post til styrets medlemmer og eventuelle andre det er relevant for. Styresekretær fører protokoll med vedtak på møtene. Andre interne og eksterne deltakere inviteres inn ved behov. Varamedlemmer som er valgt på årsmøte innkalles ved forfall.

Utkast til protokoll sendes ut på e – post med en ukes frist for kommentarer. Protokollen godkjennes ved bekreftelse på e – post fra styrets medlemmer som var i møtet, og legges ved protokoll i egen perm på brannsikket sted.

Sakskart utsendes senest en uke før hvert styremøte.

Alle styremøtepapirer gjøres tilgjengelig på kulturskolerådets nettsted.

Styreleder	Nestleder	Styremedlem	Styremedlem
Styremedlem	Styremedlem	Styremedlem	

6. Rådgivers rapport til styret

Rapporten skal være kort, konsis og aktuell. Styret skal forelegges rådgivers rapport på hvert styremøte med ulikt innhold:

Hvert styremøte:

-) Informasjon om hvor vi er i prosessen i forhold til vedtak i organisasjonen fra landstinget, landsstyret og sentralstyret.

I tillegg kvartalsvis:

-) Regnskap og nøkkeltall, herunder egenkapitalovervåking

7. Rådgivers stillingsinstruks

Det utarbeides årlig stillings- og arbeidsbeskrivelse for rådgivere i Norsk kulturskoleråds fylkes- og regionsavdelinger i henhold til Røeutvalgets anbefalinger 5.1, 5.2 og 5.3.

8. Styreinstruksen

Denne styreinstruksen med tilhørende styreplan er vedtatt av styret i region øst 21.06.2017 og iverksettes fra 1. 08.2017.

Styreplan kan endres etter nærmere beslutning i styret.

Styreleder	Nestleder	Styremedlem	Styremedlem
Styremedlem	Styremedlem	Styremedlem	

Politisk 4årshjul – Norsk kulturskoleråd

Versjon 2, 21.12.2015

Hvem gjør hva når i Norsk kulturskoleråd – politisk valgte og ansatte – det lokale leddet - for å fremme kulturskolesaken?

Følgende punkter kan være utgangspunkt for en gjennomgang i nytt regionalt styre og på en samling for alle valgte og ansatte i 4årsperioden:

4-årsperiode

- Noen punkter i løpet av hvert år – som krever aksjon
- Henge punktene på noen roller i styret og administrasjon – eventuelt lokalt
- Koordinere et nasjonalt arbeid – felles trøkk – på ulike nivåer – gjerne samtidig - med maksimal uttelling
- Verktøy – effektive hjelpemidler vi kan dele og utvikle i fellesskap/for fellesskapet
- Evaluering/erfaringsdeling – samle gode eksempler og oppsummere tiltak

Bevisst forhold til

- Hvem vil vi påvirke når?
- Info og oppfølging – hvem, når og hvordan gir råd til det lokale arbeidet?
- Hvem gjør hva?
- Hvor ofte?
- Hvem møter vi og hvorfor?
- Prioriterte saker – som for eksempel skal frontes av alle
- Det lokale leddet – hvordan spiller vi dem gode?
- Fylket – hvordan jobbes det mot fylkesleddet?

Kan vi gi noen generelle råd?

- Gjennom å ha med politikere med på kommunebesøk
- I forhold til å benytte interessegrupper i det lokale arbeidet
- Anbefaling av tidspunkt for strategisk arbeid mot ulike politiske nivåer
- Temamøter på ulike politiske nivåer/administrative nivåer
- Kan det lages en «bruksanvisning» for det lokale arbeidet
- Gode maler og verktøy for kommunebesøk – møte de rette og si det rette – forslag til tema og agenda
- Huskeliste for lokalt planarbeid – noe organisasjonen bør utvikle?: råd om tidspunkter – strategi – for Å SPILLE POLITIKERNE GODE!

Nedenfor følger en skisse til kalender for årsperioden:

År 1 (skoleåret det er stortingsvalg)													
Hva skal gjøres?	Ansvarlig	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Bank med gode eksempler – fra «hele landet». Saksfremlegg – planer – mål – forankring. SAKER! Oppdateres januar hvert år	Sentralledelse (kommunikasjons-sjef)	■	■										
Møte kunnskaps-departementet (hvert år?)	Sentralstyre/Leder/ direktør		■	■	■								
Møte UDIR (hvert år?)	Sentralstyre/Leder/ direktør		■	■	■								
Kulturadministrasjonen i fylket - besøkes	Regionale Rådgivere		■	■									
Dele eksempler på planer, saksfremlegg og kulturskoleplaner	Regionale Rådgivere			■	■	■							
Plan- og budsjettarbeid i kommunene – når være på vakt og hva bør/kan gjøres?	Regionale Rådgivere				■	■	■						
Etterspørre plan for kompetanse i kommunene	Regionale Rådgivere				■	■							
Møte KS nasjonalt (hvert år?)	Sentralstyre/Leder				■	■	■						
Presentere og drøfte forskningsresultater	Sentralledelse (kommunikasjons-sjef)				■					■	■		
Engasjering og koordinering av interessegrupper (push fra regionen)	Lokalt (Rektor/kommunal-ssjef/FAU)								■	■			
Møte Ks regionalt	Regionale Rådgivere (Regions/fylkesstyre)										■	■	■

FARGE-KODER:	Sentralledelse/sentraladm	■	■	Regionale Rådgivere + Regionsstyret
	Sentralstyre/Leder/ direktør	■	■	Lokalt (Rektor/kommunalsjef/FAU)

År 2 (skoleåret etter stortingsvalg)													
Hva skal gjøres?	Ansvarlig	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Bank med gode eksempler – fra «hele landet». Saksfremlegg – planer – mål – forankring. SAKER! Oppdateres januar hvert år	Sentralledelse (kommunikasjons-sjef)	■	■										
Møte kunnskaps-departementet (hvert år?)	Sentralstyre/Leder/ direktør		■	■	■								
Møte UDIR (hvert år?)	Sentralstyre/Leder/ direktør		■	■	■								
Kunstnerorganisasjonene – møte dem for felles «sak»	Sentralstyre/Leder			■	■	■							
Dele eksempler på planer, saksfremlegg og kulturskoleplaner	Regionale Rådgivere			■	■	■							
Besøke stortingsbenkene i perioden før valg – vår/forsommer	Regions/fylkesstyre (Rådgivere)			■	■	■	■						
Politikeropplæring i kommunene – materiell og til råd rektor	Regionale rådgivere			■	■	■							
Invitere politikere til panel og innledninger	Lokalt (Rektor/kommunal-ssjef/FAU)				■	■	■						
Møte KS nasjonalt (hvert år?)	Sentralstyre/Leder				■	■	■						
Presentere og drøfte forskningsresultater	Sentralledelse (kommunikasjons-sjef)				■								
Utarbeide og sende ut spørsmål til de politiske partiene	Regions/fylkesstyre (Rådgivere)				■	■	■						
Plan- og budsjettarbeid i kommunene – når være på vakt og hva bør/kan gjøres?	Regionale Rådgivere				■	■	■						
Etterspørre plan for kompetanse i kommunene	Regionale Rådgivere				■	■							
Engasjering og koordinering av interessegrupper (push fra regionen)	Lokalt (Rektor/kommunal-ssjef/FAU)								■	■			
Fylkesmannens møte for skole- og barnehageeiere	Regionale Rådgivere									■	■	■	

FARGE-KODER:	Sentralledelse/sentraladm	■	■	■	Regionale Rådgivere + Regionsstyret
	Sentralstyre/Leder/ direktør	■	■	■	Lokalt (Rektor/kommunalsjef/FAU)

År 3 (skoleåret det er lokalvalg)													
Hva skal gjøres?	Ansvarlig	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Bank med gode eksempler – fra «hele landet». Saksfremlegg – planer – mål – forankring. SAKER! Oppdateres januar hvert år	Sentralledelse (kommunikasjons-sjef)	■	■										
Møte kunnskaps-departementet (hvert år?)	Sentralstyre/Leder/ direktør		■	■	■								
Møte UDIR (hvert år?)	Sentralstyre/Leder/ direktør		■	■	■								
Kulturadministrasjonen i fylket - besøkes	Regionale Rådgivere		■	■									
Dele eksempler på planer, saksfremlegg og kulturskoleplaner	Regionale Rådgivere			■	■	■							
Plan- og budsjettarbeid i kommunene – når være på vakt og hva bør/kan gjøres?	Regionale Rådgivere				■	■	■						
Etterspørre plan for kompetanse i kommunene	Regionale Rådgivere				■	■							
Møte KS nasjonalt (hvert år?)	Sentralstyre/Leder				■	■	■						
Presentere og drøfte forskningsresultater	Sentralledelse (kommunikasjons-sjef)				■					■	■		
Engasjering og koordinering av interessegrupper (push fra regionen)	Lokalt (Rektor/kommunal-ssjef/FAU)								■	■			
Besøke fylkesting etter valg Fylket i forhold til MDD (videregående Musikk – dans – drama)	Regions/fylkesstyre (Rådgivere)										■	■	■
Møte Ks regionalt	Rådgivere (Regions/fylkesstyre)										■	■	■

FARGE-KODER:	Sentralledelse/sentraladm	■		■	Regionale Rådgivere + Regionsstyret
	Sentralstyre/Leder/ direktør	■		■	Lokalt (Rektor/kommunalsjef/FAU)

År 4 (skoleåret etter lokalvalg)

Hva skal gjøres?	Ansvarlig	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Samle hele organisasjonen for gjennomgang av dette hjulet	Direktør												
Utvikle brosjyre som Saklig informasjon om kulturskole til politikere Hva kan en kulturskole være? Verdt å vite om kulturskole – FLYER?	Sentralledelse (kommunikasjons-sjef)												
Bank med gode eksempler – fra «hele landet». Saksfremlegg – planer – mål – forankring. SAKER! Oppdateres januar hvert år	Sentralledelse (kommunikasjons-sjef)												
Møte kunnskaps-departementet (hvert år?)	Sentralstyre/Leder/ direktør												
Møte UDIR (hvert år?)	Sentralstyre/Leder/ direktør												
Møte partienes ungdomsorganisasjoner For eksempel organisere en konferanse 1 gang i løpet av 4årsperioden	Sentralstyre/Leder/ direktør												
Kunstnerorganisasjonene – møte dem for felles «sak»	Sentralstyre/Leder												
Møte KS nasjonalt (hvert år?)	Sentralstyre/Leder												
Dele eksempler på planer, saksfremlegg og kulturskoleplaner	Regionale Rådgivere												
Besøke stortingsbenkene i perioden før valg – vår/for sommer Stortinget – møtes før de legger sine program for neste valg År 2 og 4 har de fleste landsmøter	Regions/fylkesstyre (Rådgivere)												
Plan- og budsjettarbeid i kommunene – når være på vakt og hva bør/kan gjøres?	Regionale Rådgivere												
Etterspørre plan for kompetanse i kommunene	Regionale Rådgivere												
Utarbeide og sende ut spørsmål til de politiske partiene	Sentralledelse (kommunikasjons-sjef)												
Presentere og drøfte forskningsresultater	Sentralledelse (kommunikasjons-sjef)												
Engasjering og koordinering av interessegrupper (push fra regionen)	Lokalt (Rektor/kommunal-ssjef/FAU)												
Fylkesmannens møte for skole- og barnehageeiere	Regionale Rådgivere												

FARGE-KODER:	Sentralledelse/sentraladm			Regionale Rådgivere + Regionsstyret
	Sentralstyre/Leder/ direktør			Lokalt (Rektor/kommunalsjef/FAU)



Sak 2017.34 Bemanning og kontor fra 1. august 2017

Saksdokumenter: Rapport fra Røeutvalget (vedtatt av landsstyret 2017)
Strategi 2020, revidert 2017
Notat fra direktør Morten Christiansen

Saksbehandler: Lars Emil Johannessen

Dette er oppfølging av sak i forrige styremøte:

17/27 Lokaler - Seilduken

Vedtak:

1. Styret tar informasjon fra nestleder til orientering og følges opp videre av sentralledet i samarbeid med styreleder.
2. Styret anser det viktig at nytt kontor har fokus på:
 - a. Bærekraftig økonomi.
 - b. Relevant kontormiljø.
 - c. God stedsplassering.

Grunnlagsdokumenter i saken

Vedlagt følger 3 dokumenter som grunnlag for diskusjonen i styret.

Økonomi for kontor plass skoleåret 2017/18

Det er sendt forespørsel til de som jobber med avtale for Seilduken og avtale med NMH for å kunne sette opp en oversikt over kostnadene.

Det har av forståelige grunner vært vanskelig for begge å fremskaffe det på kort tid og så tidlig i prosessen med å kunne svare på de spørsmål vi har stilt.

Svar fra SEF:

Om vi tar utgangspunkt i summen på 60 000, som dere tidligere har skissert som en ramme, blir dette 5000 kr pr måned. Utover dette vil det komme mindre kostnader til renhold, internett, vaktmester og alarm. Andelen NKR må betale vil være relativt lav de dere de kun benytter en liten del av lokale. Alternativt kan vi se på en løsning hvor dere betaler en fast sum som inkluderer alt. Dette kan vi ha dialog om.

Svar fra NMH foreligger ikke til utsending av sakskart.

Begge er invitert til å komme med flere detaljer innen møtet starter 12:00 onsdag 21. juni 2017.



Forslag til vedtak:

Innhold

1 Bakgrunn.....	1
2 Røeutvalget	2
Mandat	2
Avgrensninger og presiseringer.....	2
Utvalgets sammensetning	2
Utvalgets anbefalinger	3
Anbefalinger på kort sikt	3
Anbefalinger på lang sikt	3
3 Framdriftsplan	3
4 Sentralstyrets behandlinger	6
5 Status mai 2017	6
Status kort sikt.....	6
Status lang sikt.....	9
7 Forslag til vedtak	15
8 Vedlegg.....	15
9 Referanseliste.....	15

1 Bakgrunn

Det ble etter diskusjon og Sak 2016.10 i sentralstyret bedt administrasjonen om å oppnevne et utvalg som skulle gi anbefalinger om det faglige og politiske arbeidet i regionene. Bakgrunnen var mange nye oppgaver i organisasjonen og forventninger til både ansatte med regionalt ansvar og de regionale styrene i kjølvannet av Skaarutvalgets anbefalinger¹ som ble vedtatt på Landsmøtet i 2014. Det var behov for å tydeliggjøre regionenes rolle og oppgaver i en helhetlig VI-organisasjon.

Et vedtektsutvalg var også oppnevnt for å arbeide fram et forslag som skulle behandles på Landsmøtet 2016. Utvalget foreslo at det skulle opprettes et Landsstyre bestående av sentralstyret og fylkes-/regionlederne. Dette ble vedtatt på Landsmøtet 2016.

¹ Skaarutvalgets rapport Ny tid- nye oppgaver. Norsk kulturskoleråd 2014

2 Røeutvalget²

På sentralstyrets møte 2016-02 ble det fattet følgende vedtak i sak 2016.10 Direktørs rapport til styret:

1. *Styret tar direktørs rapport til orientering.*
2. ***Styret ber administrasjonen om å etablere et rådgivende utvalg av politisk valgte fra fylker-/regioner og ansatte med fokus på en gjennomgang av de regionale rådgivernes arbeidsoppgaver samt fylkes-/regionstyrenes oppgaver.***
3. ***Utvalget skal presentere en statusrapport for arbeidet på organisasjonssamlingen 25. – 26. mai 2016 og presenteres i styremøte i september 2016.***

Det er i pkt. 2 og 3 at mandat og framdriften for utvalgets arbeid legges.

Mandat

Bestillingen fra sentralstyrets møte var å:

Å etablere et rådgivende utvalg av politisk valgte fra fylker-/regioner og ansatte med fokus på en gjennomgang av de regionale rådgivernes arbeidsoppgaver samt fylkes-/regionstyrenes oppgaver.

Utvalget ble administrativt etablert ut fra bestillingen og selve mandatet må leses slik:

«En gjennomgang av de regionale rådgivernes arbeidsoppgaver samt fylkes-/regionstyrenes oppgaver.»

Avgrensninger og presiseringer

I møte 24.06.16 ble mandatet diskutert i utvalget. Det var enighet om å holde seg strengt til mandatet og ikke gå inn på Norsk kulturskoleråds måte å lede organisasjonen på. Videre var det viktig å se på forholdet mellom fylkes-/ regionstyrene og rådgiverne. Fylkes-/regionstyrenes forhold til sentralstyret ønskes belyst. Det samme med rådgivernes arbeid opp mot allmennheten.

Utvalget landet på et ønske om å legge fram et notat til sentralstyret som svar på oppgaven.

Utvalgets sammensetning

Terje Røe, utvalgsleder og styreleder Hedmark
Anders Rønningen, rådgiver BTV
Ulla Hansen, rådgiver Troms og Svalbard
Torbjørn Larsen, styreleder Møre og Romsdal
Erling J. Myrseth, styreleder Øst
Åste S. Domaas, fagsjef
Merete Wilhelmsen, assisterende direktør og sekretær for utvalget

² Røeutvalgets anbefalinger Notat Faglig og politisk arbeid i regioner 29.08.2016

Utvalgets anbefalinger

Anbefalinger på kort sikt

1. Prioriterte oppgaver defineres gjennom strategiplan til Landsmøtet 2016 hvor det skilles mellom faglige og politiske oppgaver, myndighet og ansvar.
2. Stillingsbeskrivelse rådgiver med regionalt ansvar revideres årlig i samråd med fylkes-/regionlederne.
3. Det gjennomføres trekantsamtaler mellom rådgiver, styreleder og personalansvarlig med utgangspunkt i stillingsbeskrivelsen for å avklare og avtale arbeidsoppgaver i arbeidsbeskrivelsen for den enkelte tilpasset stillingsstørrelse og satsingsområder i organisasjonen. Avtalen i trekantsamtalen forankres i de respektive fylkes-/regionstyrene.
4. De regionale rådgivernes ansvar og omfanget av deltakelse i større nasjonale satsinger og prosjekter må klargjøres og nedfelles i organisasjonens styringsdokumenter.
5. Det utarbeides en felles styreinstruks for fylkes- og regionstyrer etter mal fra sentralstyrets instruks hvor det vurderes å ta inn ansvar for merkantile oppgaver på fylkes-/regionstyrenivå.

Anbefalinger på lang sikt

1. Det utarbeides en organisasjonsplan med en plan for hvilke kompetanser organisasjonen ønsker fram mot 2030.
2. Til Landsmøtet 2020 rapporteres det samlet fra hele organisasjonen på bakgrunn av strategiplan 2016-2020
3. Det igangsettes et «Folkevalgtprogram» etter mal fra KS, rettet mot fylkes-/regionstyrene og sentralstyret med mål om økt kompetanse for å initiere og samkjøre politiske prosesser på alle nivå, både internt og eksternt.
4. Norsk kulturskoleråd dekker utgifter til kontorplass og nødvendig utstyr for alle ansatte.
5. Oppdimensjonere de regionale stillingsressursene.

3 Framdriftsplan

Sentralstyret ønsket en løpende informasjon om framdriften i arbeidet og det ble i ledermøte 12.09.16 vedtatt følgende arbeids-, ansvars- og framdriftsplan:

1. Saken framlegges på styremøte i desember 2016 siden vi da har vedtak som gjelder de nye Vedtektene (forhåpentligvis) på plass etter Landsmøtet 2016 først til dette styremøtet (i vedtaket pkt 3 står det NESTE styremøte).
2. Administrasjonen framlegger en konsekvensutredning og en framdriftsplan for implementering i forhold til Røe-utvalgets anbefalinger.

3. Direktør ber om et møte så snart som mulig med tillitsvalgte utenom møteplanen for medbestemmelsesmøter. Ass. Direktør skal være med på dette møtet.
Direktør vurderer om hele ledergruppa deltar.
4. Kontorsjef foretar en økonomisk konsekvensanalyse.
5. Ledergruppa ber styresekretær om å lage et utkast til styreinstruks for fylker/regioner etter mal fra sentralstyrets instruks pkt 5.1.1. i Røe utvalgets anbefalinger som skal følge med saken til styret i desember.
6. Assisterende direktør og kontorsjef arbeider med/ reviderer *Stillingsbeskrivelse rådgiver og Mal for arbeidsbeskrivelse rådgiver*

Kort sikt

	Tiltak	Ansvarlig	Når	Div
1	Prioriterte oppgaver defineres gjennom strategiplan til Landsmøtet 2016 hvor det skilles mellom faglige og politiske oppgaver, myndighet og ansvar.	Direktør	Landstinget 2016	Videre arbeid på Landsstyret 2017 ved utarbeidelse av årlig virksomhetsplan
2	Stillingsbeskrivelse rådgiver med regionalt ansvar revideres årlig i samråd med fylkes-/regionlederne.	Ass.dir Kontorsjef	Nov 16	Sendes ut til fylkesledere for kommentar? Landsstyret 2017
3	Det gjennomføres trekantsamtaler mellom rådgiver, styreleder og personalansvarlig med utgangspunkt i stillingsbeskrivelsen for å avklare og avtale arbeidsoppgaver i arbeidsbeskrivelsen for den enkelte tilpasset stillingsstørrelse og satsingsområder i organisasjonen. Avtalen i trekantsamtalen forankres i de respektive fylkes-/regionstyrene.	Ass.dir	Okt 16 - februar 17	
4	De regionale rådgivernes ansvar og omfanget av deltakelse i større nasjonale satsinger og prosjekter må klargjøres og nedfelles i organisasjonens styringsdokumenter.	Direktør	Nov 2016	I forbindelse med revidering av samarbeidsavtalene og estimat tidsbruk veilederkorps
5	Det utarbeides en felles styreinstruks for fylkes- og regionstyrene etter mal fra sentralstyrets instruks hvor det vurderes å ta inn ansvar for merkantile oppgaver på fylkes-/regionstyrenivå.	Styresekretær i samarbeid med repr fra fylkes-/regionstyrene	Nov 2016	Bygger på mal for sentralstyret Sjekkes opp mot nye vedtekter

Lang sikt

	Tiltak	Ansvarlig	Tid	Div
1	Det utarbeides en organisasjonsplan med en plan for hvilke kompetanser organisasjonen ønsker fram mot 2030.	Direktør	Juni 2017	Tillitsvalgte inviteres inn i diskusjonen Fylkes-/regionledere og regionale rådgivere NB: Vedtak LT 2016 Mangfold og integrering
2	Til Landsmøtet 2020 rapporteres det samlet fra hele organisasjonen på bakgrunn av strategiplan 2016-2020	Direktør	Landstinget 2020	Samordne tilbakerapportering fra fylker/ regioner
3	Det igangsettes et «Folkevalgtprogram» etter mal fra KS, rettet mot fylkes-/regionstyrene og sentralstyret med mål om økt kompetanse for å initiere og samkjøre politiske prosesser på alle nivå, både internt og eksternt.	Ass.dir	Juni 2017	Avklare målgrupper i sentralstyremøte des 2016
4	Norsk kulturskoleråd dekker utgifter til kontorplass og nødvendig utstyr for alle ansatte.	Direktør Kontorsjef	Juni 2017	Økonomisk beregning med konsekvenser for overføring av midler til fylker/regioner
5	Oppdimensjonere de regionale stillingsressursene.	Direktør	Juni	Økonomisk beregning med konsekvenser for overføring av midler til fylker/regioner. Se på mulige ressurspersoner i kommunene Kjøpe inn eksterne Bruk av interne rådgivere

4 Sentralstyrets behandlinger

Saken har vært oppe til behandling i sentralstyret i tre møter; september 2016, desember 2016 og februar 2017.

Saken har vært oppe til drøfting med tillitsvalgte i eget møte.

5 Status mai 2017

Status kort sikt

- 1. Prioriterte oppgaver defineres gjennom strategiplan til Landsmøtet 2016 hvor det skilles mellom faglige og politiske oppgaver, myndighet og ansvar.**

Strategi- og økonomiplan ble vedtatt på Landstinget 2016³. Denne ligger til grunn for det arbeidet som Landsstyret skal arbeide videre med i forhold til årlig virksomhetsplan og rammebudsjett.

Faglige og politiske oppgaver, myndighet og ansvar må synliggjøres.

I tråd med Fylkesmannsembetenes praksis om fordeling av landsdekkende oppgaver til de ulike embetene vil det med fordel i Norsk kulturskoleråd også kunne arbeides mer konsekvent med en slik tilnærming og praksis. F.eks vil BTV kunne ha et landsdekkende ansvar for kulturskolerelatert forskning og f.eks Finnmark kunne ha et landsdekkende ansvar for det samiske i kulturskoleutviklingen. Dette er bare to eksempler, men det finnes et utall av andre satsinger av både faglig og politisk art som med fordel kan fordeles i våre fylker og regioner. Noe av dette er allerede lagt ut, men dette må tydeliggjøres og presiseres som en praksis i kulturskolerådet. Prosessen med å operasjonalisere Strategi 2020 gjennom å utvikle organisasjonens felles virksomhetsplan startet på ansattsamlingen i februar 2017.

I de nye vedtektene som ble vedtatt av landstinget 2016 er det fastslått følgende i forhold til landsstyret:

§ 3.2 Landsstyret

Landsstyret er Norsk kulturskoleråds øverste myndighet mellom landstingene.

§ 3.2.2 Saker til behandling

Landsstyret ledes av lederen i Norsk kulturskoleråds sentralstyre. Landsstyret møtes hvert år innen utgangen av juni og behandler

1. Årsmelding for siste år.
2. Regnskap for siste år.
3. Virksomhetsplan ut fra den vedtatte strategiplanen.
4. Rammebudsjett for neste år.
5. Tid og sted for landstinget vedtas senest året før landstinget blir holdt.
6. Innkomne saker til landstinget.
7. Suppleringsvalg til valgte tillitsverv i perioden mellom landstingene.

³ Strategi- og økonomiplan 2016-2020

Det er med bakgrunn i §3.2.2, pkt. 3 arbeidet med å utvikle en ny virksomhetsplan for Norsk kulturskoleråd.

For at landsstyret skal bli gjort i stand til å fatte gode vedtak må det gjøres et godt forberedelsesarbeid av ansatte i kulturskolerådet. Norsk kulturskoleråd skal være den ledende utviklingsorganisasjonen for kulturskolen i Norge slik det står i strategi 2020 og gjeldende virksomhetsplan, punkt 1.2.2. Det er derfor medarbeiderne i organisasjonen som skal bidra til å danne det gode grunnlaget for virksomhetsplanen 2017 – 2018.

Det er noen utfordringer i dette arbeidet, som blir synliggjort nå når vedtektene har begynt å virke. Det er en skjevhet i forholdet mellom tidspunkter for beslutning av varighet på sentral og regionale virksomhetsplaner. For å illustrere dette:

Okt 2016- Okt 2020	Landstingsperiode	Fire år
Okt 2016 – Juni 2017	Gjeldende virksomhetsplan (2015-2016) prolongert frem til landsstyremøte juni 2017.	Våren 2017
Vår 2017 – vår 2019	Fylkes/regionstyrer har årsmøter vår 2017, og vedtar egne virksomhetsplaner for en toårssyklus, det avholdes årsmøter annethvert år.	Annet hvert år
Juni 2017 – Juni 2018	Virksomhetsplan vedtatt av landsstyret med bakgrunn i Strategi 2020	Årlig

Det oppfordres til en pragmatisk og løsningsorientert tilnærming på denne mismatchen. En måte det kunne tenkes på, er at fylkes/og regionstyrene får et mandat til å gjøre justering i sin virksomhetsplan i mellomåret mellom årsmøtene i tråd med beslutningene som gjøres av landsstyret hvert år.

2. Stillingsbeskrivelse rådgiver⁴ med regionalt ansvar revideres årlig i samråd med fylkes-/regionlederne.

Det finnes en stillingsbeskrivelse for alle rådgivere, både de som er kontaktpersoner for fylke/ region og andre rådgivere i organisasjonen. Denne forutsettes revidert hvert år i samråd med fylkes-/ regionlederne. Landsstyret vil være et naturlig møtepunkt for å behandle denne saken. I en overgangsperiode nå i høst etter Landsmøtet/ Landstinget 2016 ble denne sendt på høring ut til alle fylkes-/ regionledere med mulighet for innspill uten at det kom inn forslag om endringer.

Stillingsbeskrivelsen er nå gjennomgått med tillitsvalgte hvor det ble foretatt noen endringer. Den reviderte utgaven som gjelder per i dag har tatt opp i seg, og er harmonisert med, organisasjonens styringsdokumenter og ligger vedlagt denne saken.

⁴ Stillingsbeskrivelse rådgiver

3. Det gjennomføres trekantsamtaler mellom rådgiver, styreleder og personalansvarlig med utgangspunkt i stillingsbeskrivelsen for å avklare og avtale arbeidsoppgaver i arbeidsbeskrivelsen for den enkelte tilpasset stillingsstørrelse og satsingsområder i organisasjonen. Avtalen i trekantsamtalen forankres i de respektive fylkes-/regionstyrene.

Det er skoleåret 2016/2017 gjennomført trekantsamtaler med alle unntatt to fylker/regioner. Grunnen til at disse to ikke er ferdige ligger i ønsket om å avvente i det ene tilfellet til etter valg av ny styreleder og i det andre tilfellet til etter nytilsetting av rådgiver.

Samtalene har vært oppfattet som svært nyttige og informative for alle parter. Gjennom disse samtalene har vi forsøkt å sette søkelyset på arbeidet og mengden av oppgaver som gjøres av rådgiver samt styrets arbeidsoppgaver og ansvar.

Samtalene har vært nyttige å gjennomføre som en forlengelse av medarbeidersamtalene og i forhold til å se på om det er nødvendig og ønskelig med en ytterligere presisering av oppgaver for rådgiver ut over det som står i stillingsbeskrivelsen. Dette kunne vært fornuftig, men signaler fra møte med styrelederne og rådgiverne tilsier at dette kanskje ikke er tilfellet. Når det gjelder rådgivers oppgaver så pekes det på at de er tilstrekkelig beskrevet i Stillingsbeskrivelsens pkt 1, 3 og 5.

Anbefalingen er at det er stillingsbeskrivelsen som ligger til grunn for arbeidet og innholdet i stillingene og at dette dokumentet er gjenstand for årlig revidering i samarbeid med fylkes-/regionlederne.

4. De regionale rådgivernes ansvar og omfanget av deltakelse i større nasjonale satsinger og prosjekter må klargjøres og nedfelles i organisasjonens styringsdokumenter.

Avtaleporteføljen til Norsk kulturskoleråd er stor og bred. Arbeid ble påbegynt i nov/ des 2016 med tanke på en mer målrettet portefølje tuftet på Strategiplan. Større satsinger i Norsk kulturskoleråd er satt opp som eget punkt i stillingsbeskrivelsen.

Det er nå under utarbeidelse planer for hvordan dette best kan organiseres. Når det gjelder Ungdommens musikkmeesterskap (UMM), samarbeidet med Nordea og Norsk Tipping er det nå under etablering prosjektgrupper som skal arbeide med disse prosjektene. Dette er gjort både av effektiviseringshensyn, men også av hensyn til sårbarheten i organisasjonen som har preget mange av våre større prosjekter.

Det siste året har også veiledningsarbeidet ut mot 51 kommuner tatt en del tid for alle ansatte i organisasjonen. Dette har vært en svært krevende periode siden egen personlig kompetanseoppbygging, organisasjonsutvikling og veiledningsarbeid ut mot den enkelte kommune har foregått parallelt. Den opprinnelige planen for igangsetting av neste kommunegruppe er høsten 2018 og dette vil ikke forseres med en tidligere oppstart etter samtaler med, og anbefalinger fra rådgivere og fylkes-/ regionledere i trekantsamtalene. Det er ikke ressurser til dette per i dag.

5. Det utarbeides en felles styreinstruks for fylkes- og regionstyrer⁵ etter mal fra sentralstyrets instruks hvor det vurderes å ta inn ansvar for merkantile oppgaver på fylkes-/regionstyrenivå.

Det ble utarbeidet et forslag til styreinstruks for de regionale styrene som ble lagt fram for sentralstyret i desembermøtet 2016. Denne instruksen er bygd på sentralstyrets mal og er et arbeid i prosess fram mot Landsstyret i juni 2017. Styreinstruksen kan i gjøres gjeldende når fylkes-/regionavdelinger er fusjonert med Norsk kulturskoleråd etter årsmøtene i mars 2017 og sletting er foretatt i Brønnøysundregistrene.

Styreinstruksen skal være et hjelpemiddel for det enkelte styre i forhold til å sikre at alle saker i et årshjul blir fulgt opp og dette er også en harmonisering og en felles mal for hele organisasjonen i tråd med Skaarutvalgets anbefalinger.

Forslag til styreinstruks er vedlagt.

Status lang sikt

1. Det utarbeides en organisasjonsplan med en plan for hvilke kompetanser organisasjonen ønsker fram mot 2030.

Det er diskusjoner på gang i ledelsen om hvorvidt den organiseringen som Norsk kulturskoleråd har i dag er formålstjenlig med de oppgaver som organisasjonen nå utfører. Kanskje er det nå på tide å se på dette på nytt, også på bakgrunn av den nye kommune- og regionreformen som er under utvikling? Kan det være at Norsk kulturskoleråd må «seksjoneres» i ulike seksjoner slik at ikke alle ansatte må gjøre et bredt spekter av oppgaver, men kan spesialiseres for å gi våre medlemmer en enda høyere service? Dette vil også kunne medføre en mer målrettet og spisset kompetanseheving for alle ansatte enn i dag. Modellen under kan være et utgangspunkt for en videre diskusjon om organisering i forhold til de oppgaver som vi skal bistå våre medlemmer med og de satsingsområdene som er vedtatt i Strategiplanen.



⁵ Styreinstruks fylkes-/regionstyrer

2. Til Landsmøtet 2020 rapporteres det samlet fra hele organisasjonen på bakgrunn av strategiplan 2016-2020

De årlige virksomhetsplanene må utarbeides etter innholdet i Strategiplanen og det må legges til rette for at det blir enkelt å foreta en samlet rapportering fra hele organisasjonen ut fra de fire årlige virksomhetsplanene som foreligger i landstingsperioden fram til Landstinget 2020.

3. Det igangsettes et «Folkevalgprogram» etter mal fra KS, rettet mot fylkes-/regionstyrene og sentralstyret med mål om økt kompetanse for å initiere og samkjøre politiske prosesser på alle nivå, både internt og eksternt.

Denne saken var en sak som sentralstyret ønsket skulle igangsettes før Landstinget hadde sitt første møte i juni 2017 slik at alle ble godt skolert innenfor det politiske arbeidet og ansvaret som ligger i denne rollen i organisasjonen.

Det er utarbeidet et eget skreddersydd opplegg for våre politiske organer i tråd med KS' Folkevalgprogram. Sentralt står boka «TILLIT» som vil være et utgangspunkt for arbeidet. Gunnar Skaar har tatt på seg oppdraget med opplæringa og første dag er allerede gjennomført i april 2017. Dag 2 vil gjennomføres 6. juni 2017 i forkant av Landsstyrets møte.

Den primære målgruppen er:

- Sentralstyret med varamedlemmer
- Fylkesledere/ representanter fra regioner til Landsstyret
- Kontrollkomite med varamedlem

I tillegg deltar ledergruppen og styresekretær i opplæringen.

Innhold:

- Utgangspunkt i Kommuneforlagets bok «TILLIT» som benyttes i KS' Folkevalgprogram: <http://www.ks.no/globalassets/folkevalgprogrammet-2015-2019-digital.pdf>
 - Rolleforståelse (ombudsrolle, lederrolle, arbeidsgiverrolle og styringsrolle)
 - Plansystemet (strategi- og økonomiplan m.m)

Omfang:

- En samling vår 2017 og en samling i forkant av Landsstyremøtet i juni 2017
- Opplæring av politisk valgte etter hvert Landsting, etter mal over.

4. Norsk kulturskoleråd dekker utgifter til kontorplass og nødvendig utstyr for alle ansatte.

Leie av arbeidsplass Norsk kulturskoleråd har foretatt en analyse av kostnaden forbundet med en arbeidsplass, kostanden ligger på kr 24 000 pr år pr arbeidsplass.

Den totale husleiekostnaden pr år løper seg på kr 312 000.

Forsikring og strøm tilkommer.

Nødvendig utstyr til ansatte

Som nødvendig utstyr regnes:

Bærbar PC	kr 15 000	Avskrivningskost kr 5 000 pr år
Telefon og telefonbruk	kr 8 000	
Kopimaskin/skriver/scanner (leie)	kr 2 000	
Kontorrekvisita	kr 2 000	
Kontormøbler	kr 15 000	Avskrivningskost kr 5 000 pr år
Samlet kostnad til utstyr pr ansatt pr år	kr 31 600	

Den totale utstyrskostnaden pr år for regionale rådgivere beløper seg på kr 410 800.

5. Oppdimensjonere de regionale stillingsressursene.

Skaarutvalget har en tydelig retning (... det finnes kun kommunale oppgaver...) og dette kommer til uttrykk i forordet til rapporten:

Norsk kulturskoleråd ble i sin tid etablert for å bistå kommunene i drift og utvikling av kulturskolen. Etter at arbeidet med lovfestingen ble fullført, har det vært nødvendig å ha hver enkelt kulturskole i tydelig fokus. Satsing og tiltak har i stor grad vært rettet mot utvikling av innhold og praksis i den enkelte kulturskole.

I løpet av de siste årene har imidlertid skoleeier- og barnehageeierbegrepet kommet sterkt inn i forvaltning og styring av grunnskole og barnehage i de norske kommunene. Vektlegging av eierskap og de konsekvenser dette har for samspill og samarbeid på opplæringsområdet mellom nasjonale, regionale og lokale instanser er et av de virkelig synlige endringstrekk i det norske skolelandskapet. Innenfor vårt fagområde gjelder det samme: Kommunen eier kulturskolen som institusjon og virksomhet. Til eierskapet ligger et ansvar for drift og utvikling.

Dette tilsier en viss oppgaveforskyvning for Norsk kulturskoleråd, som også omfatter kulturskolerådets regionale faglige og politiske apparat. Utvalget har forsøkt å legge til grunn en enda mer helhetlig tenkning når det gjelder kulturskolerådets samlede kapasitet og kompetanse, uavhengig av hvor den er lokalisert.

Organisasjonens mål og hensikt står fast: Norsk kulturskoleråd eies av kommunene og skal fortsatt ha til oppgave å være et nasjonalt kraftsenter som skal bistå de 420 medlemskommunene med å bli gode kulturskoleeiere og -utviklere, til beste for den enkelte elev.

I dette ligger Norsk kulturskoleråds begrunnelse for å finnes. En ny tid tilsier nye oppgaver og roller i dette viktige arbeidet.

(Skaarutvalget Ny tid- nye oppgaver s 1)

Oppdimensjonere stillingsressursene forstått som **utvidelse av eksisterende stillinger** med tre ulike modeller ut fra dagens fylkesstruktur og vedtatt modell med 90% (3 fylker), 70% (2 fylker) og 40% stilling for ett fylke.

Det er foretatt en økonomisk konsekvensanalyse av Røe-utvalgets anbefalinger som hensyntar kontorplass og utstyr til ansatte. Dette er snittkostnader som beløper seg til 312 000 kr per år i husleie og 410 800 kr per år i utstyrs kostnader. Kontorplasseringer avgjøres i dialog mellom fylkes-/regionstyrene og direktør. Noen fylkesavdelinger/regioner har ikke husleie og utgifter til utstyr for rådgiver. Hvis det ikke er faktiske utgifter vil det ikke overføres tilsvarende beløp til fylke/region, men beløpet vil ligge i «felleskassen» til Norsk kulturskoleråd.

Framtidig driftstilskudd til fylker og regioner er en rammeoverføring som tidligere, men skal ha en tydelig innretning mot strategi- og økonomiplan med felles rapportering på denne til Landstinget.

Det er i tillegg sett på en økt lønnsandel på rådgiverressursen ute i fylker og regioner hvor det er flere modeller som kan tenkes; alt fra en økning på 10% hos alle til en 100% i alle fylker. Denne økte kostnaden vil være mellom 1 til 8,3 mill kr alt avhengig av modell/ stillingsandel. Se modell 1.

Lønn	568 000			
Stillingsandel 1	40 %	10	2 272 000	
Stillingsandel 2	70 %	1	397 600	
Stillingsandel 3	90 %	2	1 022 400	
Sum			3 692 000	
Sosiale utgifter	28 %		1 033 760	
Totale lønnsutgifter			4 725 760	
				Endring
Dagens stillingsandeler			4 725 760	0
Forslag 1: 10% økning i alle andeler			5 670 912	945 152
Forslag 2: Økning av stillingsandel 2 og 3 til 100% og stillingsandel 1 til 70%			7 270 400	2 544 640
Forslag 3: Økning til 100% for alle fylker			13 086 720	8 360 960

Modell 1

Det er også mulig å tenke en modell hvor **stillingsressurser fra Fjordgt i Trondheim legges ut på de ulike regionene etter en modell**. Saken er tatt opp på medbestemmelsesmøte 4.12.16:

Røe-utvalget	<p>Videre oppfølging og plan for arbeidet</p> <p>Ass.dir ansvarlig for fremdrift og form</p> <p>Den største konsekvensen av Røe-utvalgets anbefalinger er hvordan vi kan øke stillingsressursene regionalt</p> <p>Omdisponering ansatte uten fylkesansvar er et av fremtidsscenariene</p> <p>Tydighet i oppgaver som styrker ressursene i regionene ut fra behov og kompetanse er viktig her</p> <p>Røe-utvalgets anbefalinger er en politisk bestilling som medfører organisasjonsendringer. Derfor er leder pliktig å drøfte dette med de tillitsvalgte.</p> <p>Hva slags forventninger kan man ha til de regionale styrene?</p> <p>Viktig at regionene ser at ressursene som er bundet opp sentralt kan brukes regionalt.</p> <p>Tillitsvalgte ber om møtene innen lønnspolitikk og konsekvenser av Røe utvalgets anbefalinger holdes adskilt som møter.</p> <p>Tillitsvalgte etterspør en fremdriftsplan for Røe utvalget denne våren – saken skal legges fram for landsstyret i juni.</p>
--------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Fra ref medbestemmelsesmøte 04.12.16

Gjennom arbeidet med etablering av fire team i kulturskolerådet; Team Nord, Team Midt, Team Vest og Team Øst har organisasjonen benyttet kompetanse og ressurser på tvers av fylkesgrenser og sett på rådets totale kompetanse samlet sett. Rådgivere med kontorsted i Trondheim har i forbindelse med arbeid både i Veilederkorpset og i planlegging av regionale kulturskoledager benyttet ressurser direkte ute i fylker og regioner som del av ulike team. Dette er en utvikling i tråd med Skaarutvalgets anbefalinger.

Røe-utvalget har anbefalt at det sees på en oppdimensjonering av de regionale stillingsressursene. I styremøte i desember 2016 ble det lagt fram en modell med tre ulike dimensjoneringer til hvordan selve de regionale stillingene kunne oppdimensjoneres. Røe-utvalget var tydelig på at det også kunne være en modell å hente inn kompetanse fra medlemskommunene og fra andre ansatte i kulturskolerådet gjennom en omdisponering av ansatte i organisasjonen.

Som en formalisering og forlengelse av ordningen med teamene og ressurser knyttet til disse er det en mulig modell å se på om hvert av de fire teamene i snitt kunne tilføres en ekstra 50% stilling.

Til sammen vil dette utgjøre to hele stillinger.

Tilsette i fylker og regioner med stillingsstørrelser per 1.5.17:

Per i dag 1.2.17 er det 6 hele rådgiverstillinger med kontorsted Trondheim som har vært en del av de fire regionale teamene. Noe av denne ressursen er benyttet til eksternt finansierte prosjekter (Norsk Tipping).

Det er i tillegg 2,2 merkantile stillinger og 5 hele lederstillinger i organisasjonen.

Erfaringer fra de avholdte medarbeidersamtalene og trekantsamtalene ute i fylker og regioner gir en kraftig pekepinn på at forventninger om oppgaver som skal løses regionalt er mange og krevende. Dette har nå vært tilfellet i noen år, og organisasjonen må nå ta grep for å rette på dette samtidig som hensynet til de ansatte er viktig å ivareta.

Teamene	Navn	Fylke	Still%	Styrking av ressurser til teamene
TEAM NORD	Rådgivere 130% til sammen	Finnmark	40	50%
		Troms og Svalbard	40	
		Nordland	50	
TEAM MIDT	Rådgivere 135% til sammen	Nord-Trøndelag	40	50%
		Sør-Trøndelag	40	
		Møre og Romsdal	40	
TEAM VEST	Rådgivere 120% til sammen	Sogn og Fjordane	40	50%
		Hordaland	40	
		Rogaland	40	
TEAM ØST	Rådgivere 440% * til sammen	Agder	70	50%
		BTV	90	
		Øst	100	
		Øst	100	
		Hedmark/Oppland	80	
			810%	200%

**Noe av ressursene i Team øst er per i dag benyttet til eksternt finansierte prosjekter*

Det er en løsning at det knyttes opp en ressurs mot det enkelte team i en 50% av hel stilling og hvor det i drøftinger mellom rådgiverne med fylkes-/ regionalt ansvar og deres styreledere sammen med personalansvarlige i organisasjonen ser på hvor det skal settes inn økt innsats ut fra økt ressurstilgang. Utgangspunktet må være at dette er en fleksibel ressurs som det avtales i utvidede «trekantsamtaler» hvor denne økte ressursen skal styres. Organisasjonens plan- og styringsdokumenter ligger til grunn for innsatsen.

Det utarbeides planer for disse oppgavene på lik linje med det som gjøres for rådgivere med fylkes-/ regionalt ansvar.

Det anbefales at det legges til rette for at denne endringen skjer fra 1.8.17 med virkning for skoleåret 2017/2018. I 2018 vil det sannsynligvis måtte komme noen endringer i Norsk kulturskoleråds organisering på grunnlag av regionreformen. De fylkene som ligger lengst framme nå og som vil være først ute med sammenslåinger er Trøndelag, Agder og Vestlandet.

7 Forslag til vedtak

1. Styret tar framlegget til oppfølging av Røeutvalget til orientering
2. Saken oversendes Landsstyret

8 Vedlegg

1. Stillingsbeskrivelse rådgiver
2. Styreinstruks fylkes-/ regionstyrer

9 Referanseliste

1. Skaarutvalgets rapport Ny tid – nye oppgaver. Norsk kulturskoleråd 2014
2. Røeutvalgets anbefalinger. Notat – Faglig og politisk arbeid i regioner. Norsk kulturskoleråd 2016
3. Strategi- og økonomiplan 2016 – 2020
4. Stillingsbeskrivelse rådgiver
5. Styreinstruks fylke-/ regionstyrer

1-3 finnes på www.kulturskoleradet.no



STRATEGI 2020 - Revidert



NORSK KULTURSKOLERÅD

Forord

Norsk kulturskoleråd er en interesse- og utviklingsorganisasjon som ved å ivareta medlemmenes interesser skal arbeide for å fremme kvalitet i opplæringen innen kunst og kultur for barn, unge og voksne.

Strategi 2020

Strategi 2020 viser overordnede strategier og langsiktighet i kulturskolerådets arbeid. Strategiplanen skal gi føringer for arbeidet i hele organisasjonen.

Visjon

KULTURSKOLE FOR ALLE

Dette er en sentral ambisjon i oppbygging av kommunenes tjenestetilbud.

Formål

Strategi 2020 viser overordnede strategier og langsiktighet i rådets arbeid.

Planverket skal gi føringer for arbeidet i hele organisasjonen regionalt.



Kvalitet

Kulturskolens rammeplan "Mangfold og fordypning" er et kvalitetsdokument for landets kommuner, og danner en nasjonal standard og en plattform for utvikling av lokale læreplaner for kulturskolen. Rammeplanen forutsetter at det etableres kommunale kvalitetssikringssystem for systematisk oppfølging av kulturskolenes virksomhet.

Kulturskolerådets politiske og faglige målsettinger er at alle som ønsker det skal få et mangfoldig kulturskoletilbud av god kvalitet med basis i rammeplanens tre programområder; bredde-, kjerne- og fordypningsprogrammet.

Verdier

Norsk kulturskoleråds virksomhet skal være inkluderende, nyskapende, samhandlende og tradisjonsbærende. Organisasjonen skal arbeide for kvalitet, integritet og anerkjennelse.

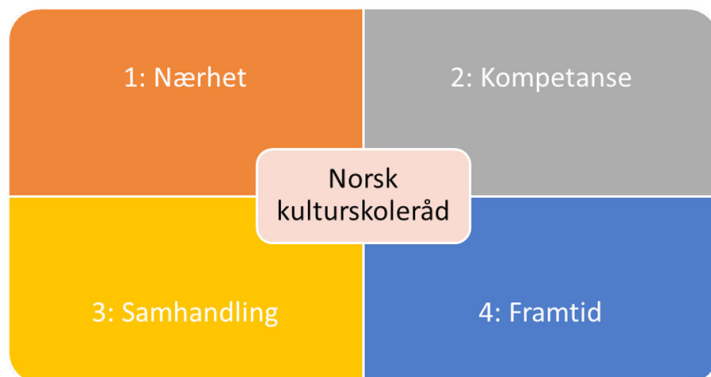
Kulturskolen skal kjennetegnes av høy kvalitet og rikt mangfold, og skal ivareta både bredde og talent. Kulturskolen må også videreutvikle et større mangfold i tilbudet for å bedre rekrutteringen av barn og unge med ulik kulturell bakgrunn. Rammeplanen framhever kulturskolens sammensatte samfunnsoppdrag som et sentralt element i kunst- og kulturopplæringen.

Strategien bygger på en grunnleggende forståelse av at barn, unge og voksne, og har sin tilhørighet i kommuner. Lokalsamfunnet er den viktigste arenaen for læring, utvikling og dannelselse.



Strategimodell

Norsk kulturskoleråd er en interesse- og utviklingsorganisasjon som ved å ivareta medlemmenes interesser skal arbeide for å fremme kvalitet i opplæringen innen kunst og kultur for barn, unge og voksne.



Modellen skisserer hvordan Norsk kulturskoleråd som organisasjon skal bidra i utviklingsarbeidet, og hvordan organisasjonens samlede kompetanse kan brukes for å etablere verdier og sikre kvalitet i kunst- og kulturoplæringen.

Nærhet

Et ønske om nærhet til medlemskommunene og forståelse for de store variasjonene i landet.

Kompetanse

Kunst- og kulturoplæring er et kommunalt ansvar, og Norsk kulturskoleråd vil bistå med organisasjonens kompetanse i de kommunale prosessene.

Samhandling

Kulturskolerådet skal være et bindeledd mellom medlemskommunene og institusjoner og organisasjoner på ulike forvaltningsnivå. Samhandling mellom disse er en forutsetning for et godt utviklingsarbeid.

Framtid

Framtid fremhever organisasjonens ønske om å identifisere kommende behov hos medlemmene for kunnskap om kunst og kultur i opplæringen.

Strategiområder

- 1. Kulturskolen i samfunnet**
- 2. Kunst- og kulturfaglig utvikling**
- 3. Kompetanse- og utviklingsutvikling**

Hvert strategiområde har tre fokusområder for organisasjonens arbeid i perioden.

1. Kulturskolen i samfunnet

Som nasjonal aktør for de kommunale kulturskolene i Norge, skal Norsk kulturskoleråd være en samhandlingspart med et bredt samfunnsengasjement og en tydelig profil. Organisasjonen skal bidra til en inkluderende kulturskole innen flere kunst- og kulturfag. Kulturskolen som ressurscenter skal synes i samfunnet og gi viktige bidrag til kulturell identitet og tradisjon som nasjonalt og lokalt felleseie. Formidling av virksomhet og dokumentasjon av denne, er en viktig del av Norsk kulturskoleråds brede samfunnskontakt.

Forholdet til allmennhet, nasjonale myndigheter, allmenne og kunstfaglige utdanningsinstitusjoner og til det profesjonelle og frivillige kunst- og kulturliv står sentralt. Dette gjelder også samarbeid med private organisasjoner og næringsliv for utvikling og posisjonering av kulturskolens rolle i samfunnet.

Fokusområder

- 1.1. Tydelig profil som samfunnsaktør
- 1.2. Tilgjengelig og transparent utviklingsaktør
- 1.3. Initierende og koordinerende rolle



2. Kunst- og kunstfaglige utvikling

Norsk kulturskoleråd er en utviklingsorganisasjon som skal sikre kunnskapsutvikling innenfor kunst- og kulturfag og bidra til høy faglig og pedagogisk kvalitet.

Oversikt og innsikt i kunst- og kulturopplæringen gir organisasjonen en viktig posisjon som bidragsyter i utvikling og koordinering av innhold i kulturskolene. Rammeplan for kulturskolen og implementering av denne ligger til grunn for organisasjonens faglige utviklingsarbeid.

Med utgangspunkt i rammeplan for kulturskolen skal kulturskolene ha en sterk egenidentitet med et tydelig og synlig lokalt feste.

I samarbeid med nasjonale og internasjonale aktører utvikles og styrkes denne identiteten i form av erfaringsdeling og nye impulser til faglig og pedagogisk utvikling.

Norsk kulturskoleråd skal bidra til økt mangfold og fordypning i kulturskolene gjennom strategisk nasjonalt og internasjonalt samarbeid om utvikling. Et bredt samarbeid bidrar til økt bevissthet på kvalitet og mangfold i kulturskolene.

Fokusområder

- 2.1. Helhetlig syn på den norske kunst- og kulturopplæringen
- 2.2. Nyskapende, kunnskaps- og erfaringsdelende
- 2.3. Internasjonal samarbeidsaktør

3. Kompetanse- og utviklingsutvikling

Norsk kulturskoleråd skal ha en organisasjonsstruktur som åpner for et nært samarbeid nasjonalt og regionalt med lokal forankring i kommunene.

Organisasjonen arbeider med politiske og administrative systemer for samhandling. Dette skal fremme kvalitet og omstillingsevne for virksomheten og ivaretar organisasjonens oppgaver og omdømme.

Norsk kulturskoleråd skal arbeide målrettet med saker som fremmer kulturskoleeiers interesser.

Fokusområder

- 3.1. Enhetlig utviklingsutvikling
- 3.2. Nasjonalt, regionalt og lokalt samhandlende
- 3.3. Høy kvalitet i utviklingsarbeid

Organisasjonskart





NORSK KULTURSKOLERÅD

Postadresse: 7491 Trondheim

Besøkadresse: Fjordgata 1

Telefon: (+47) 73 56 20 00

post@kulturskoleradet.no

kulturskoleradet.no

Angående kontorplass for rådgiver region øst.

Saken handler om kontorplass for rådgiver for Region øst. Region øst er en regionavdeling, på linje med andre fylkes- og regionavdelinger i Norsk kulturskoleråd. Dermed er det strategisk sett ikke et hovedpoeng å plassere denne fylkesavdelingens kontorplass sammen med nasjonale medlemsorganisasjoner.

Norsk kulturskoleråds arbeid er fundamentert i Strategi 2020. Operasjonaliseringen av Strategi 2020 gjøres bl.a. gjennom virksomhetsplanen som ble vedtatt av landsstyret i juni 2017.

En av de sentrale vedtakene i landsstyret var vedtaket knyttet til Røe-saken:

Sak 2017.08 A Røeutvalget

Vedtak:

1. Landsstyret tar saken til orientering.
2. Landsstyret anerkjenner det omfattende arbeidet som ligger i rapporten, og ber om at dette legges til grunn for videre utvikling av Norsk kulturskoleråd.

Dette vil si at det skal gjøres et omfattende arbeid i forhold til ny organisering av kulturskolerådet, med basis i organisasjonens behov for kompetanse, og spissing av funksjonene i kulturskolerådet. Det vil si at man må bruke kompetanse der den i utgangspunktet er best egnet, og der medarbeiderne har sin basiskompetanse. Det vil også si at man må supplere kompetanse der det blir tydelig at organisasjonen mangler dette.

I Røe-utvalget står følgende:

Norsk kulturskoleråd dekker utgifter til kontorplass og nødvendig utstyr for alle ansatte. Dette vil si at alle utgifter til kontorhold heretter skal bekostes fra mor-organisasjonen. Dermed vil det være den økonomiske vurderingen sentralt som er avgjørende kontorleie. Dette skal selvsagt gjøres på en måte slik at den enkelte rådgiver får tilfredsstillende kontorfasiliteter, og der det er mulig, knyttet et fag- og utviklingsmiljø. Majoriteten av norsk kulturskoleråds rådgivere har kontorplass knyttet til kulturskoler, basert på en vertskapsrolle i den enkelte kommune.

I forhold til virksomhetsplanen er denne tydeliggjort i forhold til tidligere. Det vil si at den er styrende for hele organisasjonen, men den enkelte region selv må følge den opp ved å sette den inn i sin egen kontekst. Det er i tillegg vedtatt tre overordnede hovedutviklingsområder som ytterligere spisser hva Norsk kulturskoleråd skal ha fremst på agendaen i tiden fremover.

Både faglig og strategisk er en kontorplass på NMH å foretrekke. Norsk kulturskoleråd har tett og nært samarbeid med NMH gjennom en egen samarbeidsavtale. Knyttet til strategiene for kulturskolerådet finner man svært viktige tangeringspunkter i forhold til utviklingstenkningen som NMH fremmer. Dette gjelder både innen talentutvikling, ledelse og ikke minst, veilederarbeidet og veiledermetodikk.

Med utgangspunkt i Røe-utvalget vil kompetansecfokus i Norsk kulturskoleråd tydeliggjøres. Når man så ser på organisasjonene som nå har planlagt å flytte inn på Seilduken, så skal selvsagt Norsk kulturskoleråd ha et godt samarbeid med disse. Det er imidlertid ikke slik at kompetansen knyttet til de hovedfokusområdene de angjeldende organisasjoner har nødvendigvis finnes på én lokasjon i landet. Dermed er det andre i organisasjonen som skal sitte tettere på samarbeidet med SEF og FKS enn rådgiver i Region øst.

Økonomisk er fremdeles forholdet til husleie på Seilduken svært usikkert. Det påstås at det er fremforhandlet en avtale med Kunnskapsdepartementet om en varig øremerking av et tilskudd til lokaliseringen. Når dette er sagt er Norsk kulturskoleråd svært forundret over den ordlyden som nå ligger i forslaget til revidert statsbudsjett. Noen har dermed forhandlet for andre uten samtykke og uten å kvalitetssikre opplysninger.

Forslaget er formulert som følgende:

”Samlokalisering av organisasjoner som arbeider med kunst og kultur i grunnopplæringen Norsk kulturskoleråd, Samarbeidsforum for estetiske fag og Fellesrådet for kunstfagene i skolen får tilskudd til drift og utviklingsarbeid fra Kunnskapsdepartementet under kap. 225, post 71. Organisasjonene bidrar til høyere kvalitet i kulturskolen og i arbeidet med kunst og kultur i grunnopplæringen. For å bedre kvaliteten, styrke kompetansen og øke samarbeidet har organisasjonene besluttet å samlokalisere seg. Kunnskapsdepartementet vil gi et økt tilskudd til de tre organisasjonene innenfor bevilgningen på kap. 226, post 21 i 2017 for å dekke økte kostnader i forbindelse med samlokaliseringen”.

Teksten fremstår med *en skremmende* mangel på organisasjonsforståelse, og for utenforstående fremstår dette som om det er Norsk kulturskoleråd som sådan som er på flyttefot. Personen som har hatt møter med KD har gjentakende ganger blitt gjort oppmerksom på at dette handler om en kontorplass til Norsk kulturskoleråds rådgiver i Region øst. *Allikevel har vedkommende tatt seg til rette, og på mange måter kommet med uriktige opplysninger til KD.*

Selve summen som ligger til for husleieavtalen er 1,9 millioner kroner i årlig husleie. Slik det fremstår, og ut fra opplysninger *en* har fått, ligger det ikke en garanti for en årlig styrking av budsjettet med øremerkede midler til husleie. Dermed kan dette ved neste korsveg få konsekvenser i den form av at man må dekke husleie av ordinært tilskudd. Dette vil dermed gå direkte ut over kulturskoleutvikling landet rundt. Dette kan ikke Norsk kulturskoleråd som en landsomfattende medlemsorganisasjon være med på.

Med bakgrunn i overnevnte vil Norsk kulturskoleråds rådgiver i Region øst *ha* sin kontorplass på Norges musikkhøgskole fra høsten 2017.



Sak 2017.36 Regnskap 1. kvartal

Saksdokumenter: Ingen

Saksbehandler: Torkel Øien/Lars Emil Johannessen

Status for arbeidet med økonomi i organisasjonen

I tråd med vedtak i landstinget 2016 er det iverksatt ett omfattende arbeid i organisasjonen for at vi på en bedre måte skal kunne ha oversikt og større effekt av at vi har en måte å håndtere regnskapet på.

Organisasjonen er nå i en «mellomfase» og i løpet av september vil alt være på plass. Styreleder vil i møtet videreformidle informasjon gitt i forkant av landsstyret i begynnelsen av juni.

Forslag til vedtak:

Styret tar status for arbeidet med regnskap til orientering.



Sak 2017.37 IRIS kammerorkester

Saksdokumenter: Ingen

Saksbehandler: Rut Jorunn Rønning

Dette er oppfølging av sak i forrige styremøte:

17/37 IRIS kammerorkester

Kammerorkester – fordypningstilbud

IRIS kammerorkester har vært en videreutvikling av fordypningstilbudet i IRIS prosjektet, et avsluttet 3-årig prosjekt gjennom samarbeid mellom Norsk kulturskoleråd og Dextra Musica.

IRIS kammerorkester har vært et regionalt orkester, som har gjennomført to prosjekter av både nasjonal og internasjonal karakter. Orkestret har vært et ekstra fordypningstilbud til de beste elevene fra kulturskoler og ungdomsorkestre i regionen og elever uten orkestertilhørighet.

Kombinasjonen av de beste elevene i regionen sammen med unge, fremadstormende Dextra musikere har gitt en helt spesiell synergi som har bidratt til en nivåheving gjennom begge prosjektperiodene (2015 og 2016).

Dextra Musica støtter videreføring av tiltak gjennom denne orkestermodellen, tilknyttet region øst og deler av BTV.

Denne modellen er overførbart til andre regioner ved å tenke samhandling mellom studenter ved regionale høyskoler for utøvende musikkstudier og elever ved kulturskoler og fra orkestre i samme region.

Forslag til vedtak:

Region øst tar ansvar for koordinering av modell med kammerorkester i samarbeid med Dextra Musica, og forankrer dette som et tiltak i henhold til Kulturskolerådets virksomhetsplan.